

Приложение
к постановлению акимата
Мангистауской области
от « 8 » 2023 года № 118



УСТАВ

**государственного коммунального предприятия
на праве хозяйственного ведения
«Мангистауский областной центр по профилактике ВИЧ-инфекции»
Управления здравоохранения Мангистауской области**

Организационно-правовая форма: государственное предприятие (ГП)

Вид государственной собственности: коммунальная

Место нахождения: Республика Казахстан,
Мангистауская область, 130000,
город Актау, 3 микрорайон,
здание 170

г.Актау - 2023 год

Глава 1. Общие положения

1. Государственное коммунальное предприятие на праве хозяйственного ведения «Мангистауский областной центр по профилактике ВИЧ-инфекции» Управления здравоохранения Мангистауской области (далее - Предприятие) является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного предприятия на праве хозяйственного ведения.

2. Предприятие создано в результате реорганизации путем преобразования в соответствии с постановлением акимата Мангистауской области от 01 октября 2012 года № 240.

3. Учредителем Предприятия является акимат Мангистауской области (далее - Учредитель).

4. Права субъекта права государственной коммунальной собственности в отношении имущества Предприятия осуществляет государственное учреждение «Управление здравоохранения Мангистауской области».

5. Органом, осуществляющим управление Предприятием является Управление здравоохранения Мангистауской области (далее - уполномоченный орган соответствующей отрасли).

6. Наименование Предприятия:

на государственном языке: Маңғыстау облысының денсаулық сақтау басқармасының «Маңғыстау облыстық АИТВ-инфекциясының алдын алу орталығы» шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік коммуналдық кәсіпорны.

на русском языке: Государственное коммунальное предприятие на праве хозяйственного ведения «Мангистауский областной центр по профилактике ВИЧ-инфекции» Управления здравоохранения Мангистауской области.

7. Место нахождения Предприятия: Республика Казахстан, 130000, Мангистауская область, г. Актау, 3 микрорайон, здание № 170.

Глава 2. Юридический статус Предприятия

8. Предприятие имеет самостоятельный баланс, счета в банках в соответствии с законодательством, бланки, печать с изображением Государственного Герба Республики Казахстан и наименованием Предприятия.

9. Предприятие не может создавать юридические лица, а также выступать учредителем (участником) другого юридического лица, за исключением случаев, предусмотренных законами Республики Казахстан.

10. Предприятие может создавать филиалы и представительства в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

11. Гражданско-правовые сделки, заключаемые Предприятием и подлежащие обязательной государственной или иной регистрации в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан, считаются

совершенными с момента регистрации, если иное не предусмотрено законодательными актами Республики Казахстан.

Глава 3. Предмет и цели деятельности Предприятия

12. Предметом деятельности Предприятия является осуществление деятельности в области здравоохранения.

13. Целью деятельности Предприятия является осуществление эпидемиологического надзора за инфекцией вируса иммунодефицита человека (далее ВИЧ - инфекция) в регионе, организация и координация мероприятий по профилактике, диагностике и лечению ВИЧ-инфекции, организация и проведение лабораторной диагностики ВИЧ-инфекции, мониторинг лечения и проводимых исследований на ВИЧ-инфекцию, диспансеризация и медицинская помощь ВИЧ-инфицированным, проведение постконтактной антиретровирусной профилактики, подготовка по вопросам профилактики, диагностики и лечения ВИЧ - инфекции медицинских работников.

14. Для реализации поставленной цели Предприятие осуществляет следующие виды деятельности:

- организация и координация мероприятий по вопросам профилактики, диагностики ВИЧ-инфекции, лечению ВИЧ-инфицированных;

- оказание консультативной, практической и организационно-методической помощи медицинским службам ведомств Министерства юстиции Республики Казахстан, Министерства обороны Республики Казахстан, Министерства внутренних дел Республики Казахстан и учебным заведениям Министерства образования и науки Республики Казахстан, Министерству труда и социальной защиты Республики Казахстан;

- рассмотрение вопросов по ВИЧ-инфекции на координационных советах, коллегиях;

- участие в разработке профилактических программ по проблеме ВИЧ-инфекции совместно с местными исполнительными органами, органами управления здравоохранения, различными ведомствами и общественными объединениями;

- мониторинг и оценка эффективности профилактических программ для уязвимых к ВИЧ групп населения;

- информирование населения о путях распространения и методах предупреждения заражения ВИЧ-инфекцией, организация обучения специалистов различных ведомств, педагогов и учащихся школ, средних и высших учебных заведений, проведение санитарно-просветительной работы, издание и распространение информационно-образовательных материалов;

- обучение медицинских работников вопросам экспресс-диагностики, лечения, профилактики ВИЧ-инфекции;

- оценка эффективности мероприятий, проводимых медицинскими организациями, по предотвращению передачи ВИЧ-инфекции;

организация и проведение эпидемиологического надзора за случаями, заболеваемостью и распространенностью ВИЧ-инфекции, анализ и оценка эпидемиологической ситуации, проведение комплекса мероприятий, направленных на предупреждение и снижение темпов распространения ВИЧ-инфекции:

организация медицинского обследования на наличие ВИЧ-инфекции;
мониторинг лечения и проводимых исследований на ВИЧ-инфекцию;
подготовка отчетных форм в соответствии с приказом Министра здравоохранения Республики Казахстан от 22 декабря 2020 года №КР ДСМ - 313/2020;

организация и проведение первичной и подтверждающей диагностики ВИЧ-инфекции и сопутствующих заболеваний у ВИЧ-инфицированных лиц;

организация и проведение лабораторных исследований при диспансеризации и лечении ВИЧ-инфицированных;

организация и проведение серологического этапа дозорного эпидемиологического надзора;

организация системы контроля качества лабораторных исследований на ВИЧ-инфекцию, архивирование положительных образцов сывороток крови;

проведение диспансеризации и лечения ВИЧ-инфицированных;

обеспечение ВИЧ-инфицированных антиретровирусными препаратами;

проведение комплекса мероприятий по предоставлению профилактического противовирусного лечения ВИЧ-инфицированным беременным женщинам во время беременности, в родах и новорожденным;

обеспечение химиопрофилактикой вторичных, оппортунистических (пневмоцистной пневмонии и токсоплазмоза) заболеваний у взрослых и детей с ВИЧ-инфекцией и лечением оппортунистических заболеваний (пневмоцистная пневмония, герпетическая инфекция, токсоплазмоз и кандидоз) в амбулаторных условиях;

обеспечение доступа населения к постконтактной антиретровирусной профилактике;

оценка доступности услуг психосоциального консультирования и тестирования (в том числе анонимно);

анализ полноты и качества отбора подлежащего контингента для обследования на ВИЧ по клиническим показаниям в медицинских организациях;

оказание консультативной помощи ВИЧ-инфицированным по правовым и социальным вопросам;

оказание платных услуг и другие виды деятельности, не запрещенные законодательством Республики Казахстан.

15. Предприятие не вправе осуществлять деятельность, а также совершать сделки, не отвечающие предмету и цели его деятельности, закрепленными в настоящем Уставе.

16. Сделка, совершенная Предприятием в противоречии с целями деятельности, определенно ограниченными законами Республики Казахстан или учредительными документами, либо с нарушением уставной компетенции руководителя, может быть признана недействительной по иску уполномоченного органа соответствующей отрасли, местного исполнительного органа либо прокурора.

Глава 4. Управление Предприятием

17. Учредитель:

1) принимает решения о создании, реорганизации и ликвидации Предприятия;

2) закрепляет коммунальное имущество за Предприятием;

3) осуществляет иные полномочия, возложенные на него настоящим Уставом и иным законодательством Республики Казахстан.

18. Уполномоченный орган соответствующей отрасли:

1) осуществляет контроль и анализ выполнения плана развития Предприятия;

2) определяет приоритетные направления деятельности и обязательные объемы работ (услуг), финансируемых из бюджета Предприятия;

3) принимает решения об использовании имущества Предприятия, в том числе о передаче его в залог, аренду, безвозмездное пользование и доверительное управление;

4) обеспечивает контроль за использованием и сохранностью имущества Предприятия;

5) рассматривает, согласовывает и утверждает планы развития Предприятия и отчеты по их исполнению;

6) организует учет имущества Предприятия, обеспечивает его эффективное использование;

7) осуществляет анализ и контроль за сохранностью имущества Предприятия и выполнением плана развития Предприятия;

8) осуществляет управление Предприятием;

9) назначает руководителя и проводит его аттестацию;

10) назначает на должность и освобождает от должности по представлению руководителя Предприятия его заместителя (заместителей);

11) устанавливает ежегодно размер фонда оплаты труда Предприятия;

12) устанавливает размеры должностных окладов руководителя Предприятия его заместителей и главного (старшего) бухгалтера, систему их премирования и иного вознаграждения;

13) оформляет трудовые отношения с руководителем Предприятия посредством заключения трудового договора в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан;

14) утверждает Устав Предприятия, вносит в него изменения и дополнения;

15) решает иные вопросы, отнесенные к его компетенции законодательством Республики Казахстан.

19. Органом Предприятия являются его руководитель, а также наблюдательный совет в случаях, предусмотренных разделом 5 настоящего Устава.

20. Руководитель Предприятия действует на принципах единоначалия и самостоятельно решает все вопросы деятельности Предприятия в соответствии с его компетенцией, определяемой Законом и настоящим Уставом, если иное не предусмотрено настоящим Законом и уставом предприятия.

21. Руководитель:

1) без доверенности действует от имени Предприятия и представляет его интересы во всех органах;

2) в пределах, установленных законодательством Республики Казахстан, распоряжается имуществом Предприятия;

3) заключает договор и совершает иные сделки;

4) выдает доверенности;

5) открывает банковские счета;

6) издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Предприятия;

7) в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан принимает на работу и расторгает трудовой договор с работниками Предприятия, применяет меры поощрения и налагает взыскания на них, если иное не предусмотрено действующим законодательством Республики Казахстан и настоящим Уставом;

8) представляет уполномоченному органу соответствующей отрасли кандидатуры для назначения на должность и освобождения от должности своих заместителей;

9) устанавливает компетенцию своих заместителей и других руководящих работников Предприятия;

10) несет персональную ответственность за:

финансово-хозяйственную деятельность и сохранность имущества Предприятия;

несвоевременные перечисления установленной части чистого дохода в бюджет.

11) осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

22. В случаях признания Предприятия банкротом или применения реабилитационной процедуры и назначения временного, банкротного или реабилитационного управляющего в порядке, установленном законодательным актом Республики Казахстан о реабилитации и банкротстве, все полномочия по управлению им переходят соответственно к временному, банкротному или реабилитационному управляющему.

Глава 5. Имущество Предприятия

23. Имущество Предприятия составляют активы Предприятия, стоимость которых отражается на его балансе.

24. Имущество Предприятия является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям участия в уставном капитале, паям), в том числе между работниками Предприятия.

25. Имущество Предприятия формируется за счет:

- 1) имущества, переданного ему собственником;
- 2) имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности;
- 3) иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

26. В ведении Предприятия может находиться лишь то имущество, которое либо необходимо ему для обеспечения деятельности, предусмотренной его уставными целями, либо является продуктом этой деятельности.

27. Приобретение и прекращение права хозяйственного ведения осуществляются на условиях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Республики Казахстан для приобретения и прекращения права собственности и иных вещных прав, если иное не предусмотрено настоящим Уставом или не противоречит природе данного вещного права.

28. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении, а также имущество, приобретенное Предприятием по договорам или иным основаниям, поступают в хозяйственное ведение Предприятия в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан для приобретения права собственности.

29. Право хозяйственного ведения на имущество, в отношении которого собственником принято решение о закреплении его за Предприятием, возникает у Предприятия в момент закреплении имущества на его балансе, если иное не установлено законодательством Республики Казахстан или решением собственника.

30. Предприятие не имеет право отчуждать на основании договоров купли-продажи, мены, дарения имущество, относящееся к основным средствам.

31. Право хозяйственного ведения на имущество Предприятия прекращается по основаниям и в порядке, которые предусмотрены статьей 249 Гражданского кодекса Республики Казахстан для прекращения права собственности, а также в случаях, предусмотренных статьями 144, 154, 162 Закона Республики Казахстан «О государственном имуществе».

32. Предприятие вправе с письменного согласия уполномоченного органа соответствующей отрасли:

- 1) создавать филиалы, представительства;
- 2) распоряжаться принадлежащими ему акциями акционерных обществ, а также дебиторской задолженностью;

- 3) выдавать поручительство или гарантию по обязательствам третьих лиц;
- 4) предоставлять займы.

33. Предприятие самостоятельно распоряжается не относящимся к основным средствам движимым имуществом, закрепленным за ним на праве хозяйственного ведения.

34. Деньги, полученные от сделок с имуществом, указанным в пунктах 38 и 39 настоящего Устава, используются Предприятием самостоятельно, если иное не установлено Бюджетным кодексом Республики Казахстан от 4 декабря 2008 года или акиматом Мангистауской области.

Глава 6. Финансирование деятельности Предприятия

35. Деятельность Предприятия финансируется в соответствии с планом развития за счет собственного дохода и бюджетных средств, полученных в порядке, определенном бюджетным законодательством Республики Казахстан.

36. Предприятие производит перечисление в соответствующий бюджет части чистого дохода не позднее десяти рабочих дней после срока, установленного для сдачи декларации по корпоративному подоходному налогу.

37. Предприятие самостоятельно реализует производимую им продукцию.

38. Доходы, полученные Предприятием от совершения деятельности, запрещенной законодательством Республики Казахстан, не предусмотренной Уставом, а также доходы, полученные в результате завышения установленных цен на реализуемые товары (работы, услуги), созданные за счет финансирования из бюджета, подлежат изъятию в бюджет в порядке, определяемом законодательством Республики Казахстан. В случае выявления фактов использования имущества без соответствующего его отражения по правилам бухгалтерского учета оно также подлежит изъятию.

Глава 7. Уставный капитал Предприятия

39. Уставный капитал Предприятия составляет 16 180 000 (шестнадцать миллионов сто восемьдесят тысяч) тенге и сформирован Учредителем на 100% к моменту государственной регистрации Предприятия.

Глава 8. Учет и отчетность Предприятия

40. Ведение бухгалтерского учета и составление финансовой отчетности Предприятия осуществляется в соответствии с законодательством о бухгалтерском учете и финансовой отчетности Республики Казахстан и учетной политикой, утверждаемой руководителем Предприятия по согласованию с местным исполнительным органом в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности.

41. Годовая финансовая отчетность Предприятия включает в себя: бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках, отчет о движении денежных средств, отчет об изменениях в капитале, пояснительную записку.

Глава 9. Ответственность Предприятия

42. Предприятие отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом и не несет ответственности по обязательствам государства.

43. Государство не отвечает по обязательствам Предприятия за исключением случаев банкротства, которое было вызвано действиями учредителя или уполномоченного органа. В этих случаях государство отвечает по обязательствам Предприятия при недостаточности средств последнего для удовлетворения требований кредиторов.

Глава 10. Оплата труда работников Предприятия

44. Размер фонда оплаты труда Предприятия ежегодно устанавливается уполномоченным органом соответствующей отрасли.

45. Формы оплаты труда, штатное расписание, размеры должностных окладов, система премирования и иного вознаграждения определяются Предприятием самостоятельно в пределах установленного фонда оплаты труда.

46. Размеры должностных окладов руководителя Предприятия, его заместителей, главного бухгалтера, система их премирования и иного вознаграждения устанавливаются уполномоченным органом соответствующей отрасли.

Глава 11. Взаимоотношения Предприятия с трудовым коллективом

47. Взаимоотношения между администрацией Предприятия и трудовым коллективом определяются в соответствии с трудовым кодексом Республики Казахстан.

48. Режим работы устанавливается руководителем Предприятия с учетом гарантий, предусмотренных трудовым законодательством Республики Казахстан.

Глава 12. Реорганизация и ликвидация Предприятия

49. Реорганизация и ликвидация Предприятия производятся по постановлению Учредителя.

50. Имущество ликвидированного Предприятия, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, перераспределяется уполномоченным органом по государственному имуществу.

51. Деньги ликвидированного Предприятия, включая средства, полученные в результате реализации имущества Предприятия, оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов, зачисляются в доход соответствующего бюджета.

Глава 13. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав

52. Изменения и дополнения в Устав Предприятия вносятся постановлением Учредителя по представлению уполномоченного органа соответствующей отрасли.

Нөмірленген, тігілген 15 бетте
Пронумерация және тіркеу № 10
Регистр

